

受付番号票貼付欄

一般社団法人主たる事務所移転登記申請書

1. 会社法人等番号

フリガナ

1. 名称

1. 主たる事務所

1. 登記の事由 主たる事務所移転

1. 登記すべき事項

1. 登録免許税 金 円

1. 添付書類

社員総会議事録	1 通
理事会議事録	1 通
委任状	1 通

上記のとおり、登記の申請をします。

令和 年 月 日

申請人

代表理事

連絡先の電話番号

〇〇法務局

〇〇支 局 御中
出張所



収入印紙貼付台紙



社員総会議事録

(一例です。法人の実情に合わせて、作成してください。)

第〇〇回臨時社員総会議事録

令和〇〇年〇〇月〇〇日午前〇時〇分から、当法人の主たる事務所において臨時社員総会を開催した。

議決権のある当法人の社員総数	〇〇名
総社員の議決権の数	〇〇個
出席社員数（委任状による者を含む。）	〇〇名
この議決権の総数	〇〇個
出席理事	〇〇 〇〇（議長兼議事録作成者）
	〇〇 〇〇
	〇〇 〇〇

以上のとおり社員の出席があったので、定款の定めにより、代表理事〇〇 〇〇は、議長席に着き、本臨時総会は適法に成立したので、開会する旨を宣言し、直ちに下記議案を付議したところ、満場一致をもって異議なく可決確定したことから、議長は以上をもって本日の議事を終了した旨を述べ、本臨時社員総会は午前〇時〇分閉会した。

議案 定款変更の件

- 1 定款第〇条を次のとおり変更すること。
(事務所)

第〇条 この法人は、主たる事務所を〇県〇市に置く。

以上の決議を明確にするため、この議事録を作成し、議長及び出席理事がこれに記名する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

一般社団法人〇〇臨時社員総会

議長	代表理事	〇〇	〇〇
	理 事	〇〇	〇〇
	同	〇〇	〇〇

(注) 定款で主たる事務所の具体的な所在場所（〇町〇丁目〇番〇号まで）を定めることもできます。

理事会議事録

(一例です。法人の実情に合わせて、作成してください。)

理事会議事録

令和〇〇年〇〇月〇〇日午前〇時〇分、当法人の主たる事務所において、理事〇名（総理事数〇名）出席のもとに理事会を開催し、下記議案につき全員一致をもって可決確定の上、午前〇時〇分散会した。

1 決議事項

当法人の主たる事務所を下記へ移転すること。

主たる事務所移転先 〇県〇市〇町〇丁目〇番〇号
移転の時期は令和〇〇年〇〇月〇〇日とする。

上記の決議を明確にするため、この議事録を作成し、出席理事及び監事の全員がこれに記名押印する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

一般社団法人〇〇理事会

議長	代表理事	〇〇	〇〇	印
	理事	〇〇	〇〇	印
	同	〇〇	〇〇	印
	監事	〇〇	〇〇	印

委任状の例

委 任 状

私は、○県○市○町○丁目○番○号○○ ○○を代理人に定め、下記の権限を委任する。

記

- 1 令和○○年○○月○○日に当法人の主たる事務所を移転したので、その登記の申請に関する一切の件
- 1 原本還付の請求及び受領の件 (※₁)

令和○○年○○月○○日

○県○市○町○丁目○番○号 (※₂)

一般社団法人○○会

代表理事 ○○ ○○ (印) (※₃)

※₁ 原本の還付を請求する場合に記載します。

※₂ 変更後の主たる事務所を記載します。

※₃ 当該代表理事が登記所に提出している印鑑を押します。